

Stadgar för den ideella föreningen Bygdeutveckling kring Länsterhöjden och Storflötten

§1 Namn

Föreningens namn är Bygdeutveckling kring Länsterhöjden och Storflötten.

§2 Säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Ånge kommun.

§3 Verksamhetsområde

Föreningens geografiska verksamhetsområde beskrivs i avtal mellan SCA Energy AB (556129-8885) och Ånge kommun (212000-2387), tecknat den 4 oktober 2017 (bilaga 1 till stadgarna), fortsättningsvis benämnt som Avtalet.

Genom dessa stadgar fastställs det geografiska verksamhetsområdet till att ha en yttre gräns om 20 km fågelvägen från vindkraftsparken på Länsterhöjden och Storflötten. Det definierade området framgår av karta enligt bilaga 2 till stadgarna. Verksamhetsområdet benämns fortsättningsvis i dessa stadgar som Bygden.

§4 Mål och syfte

Föreningen har som ändamål att, bland annat genom fördelning av bygdemedel enligt avtal, stödja utveckling av samhälle, näringsliv, utbildning, kultur och fritid, eller på annat sätt bidra till en levande landsbygd inom bygden. Vidare ska föreningen verka inspirerande och sammanhållande, samt bevaka bygdens och medlemmarnas intressen.

§5 Verksamhet

Föreningen ska:

- a. Mottaga, förvalta och fördela medel till projekt som, enligt §4, stärker bygden. Medel som inte delas ut inom verksamhetsåret ska föras i ny räkning för kommande år.
- b. Företräda och bevaka bygdens och medlemmarnas intressen.
- c. Verka för samverkan i bygden, och ska därför kunna anordna därmed förenlig verksamhet.

Endast medlemmar enligt §6 kan erhålla medel från föreningen.

Förvaltningen av medlen kan delvis överlätas till Ånge kommun i enlighet med de föreskrivna villkoren i punkt 4.3 i avtal.

Föreningsstämman beslutar om hur stor del av de inbetalda medlen enligt avtal som får användas till föreningens egna verksamhet.

§6 Medlemskap

Till medlem i föreningen antas efter erlagd medlemsavgift

- a. fysiska personer som är mantalsskrivna eller äger fastighet i bygden.
- b. juridiska personer eller föreningar med säte eller verksamhet i bygden, eller som kan påvisa att de ämnar bedriva verksamhet däri.

Medlemskap i föreningen förutsätter att medlemmen följer föreningens stadgar och beslut. Former för medlemskapets upphävande framgår av stadgarnas §9.

Ansökan om medlemskap ska göras skriftligen till styrelsen där behörighet till medlemskap enligt §6 a. eller b. anges, samt de uppgifter enligt §7 som styrelsen begär.

§7 Medlemsförteckning

Styrelsen ska föra en förteckning över föreningens medlemmar (medlemsförteckning). Medlemsförteckningen ska innehålla uppgift om varje medlems namn, kontaktuppgifter, samt de uppgifter som styrelsen anser nödvändiga för att styrka medlemmens behörighet till medlemskap enligt §6. En förenklad version av medlemsförteckningen ska hållas tillgänglig hos föreningen för var och en som vill ta del av den.

§8 Uppsägning av medlemskapet

Medlem som vill utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte betalat medlemsavgift senast den 31 december får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

§9 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningens beslutade avgifter, underlåtit att följa föreningens stadgar och beslut, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Vid beslut om uteslutning ska skälen redovisas samt vad medlemmen ska iaktta för överklagande. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

En medlem som uteslutits förlorar omedelbart sin rätt att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter.

§10 Medlemsavgift

Föreningsstämman beslutar om en årlig medlemsavgift som ska uppgå till minst femtio (50) kronor och högst hundra (100) kronor per år. Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

§11 Föreningens organ

Föreningens organ är:

- Föreningsstämman
- Styrelsen
- Revisorerna

§12 Föreningsstämman

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ. En ordinarie föreningsstämma ska hållas årligen senast den 31 mars.

Skriftlig kallelse till föreningsstämma ska sändas ut till varje medlem personligen via brev eller digitalt senast två (2) månader före stämman. Snarast efter att kallelse till föreningsstämma utfärdats ska revisorerna underrättas om detta.

Ärende som medlem önskar hänskjuta till föreningsstämman (motion), ska skriftligen anmälas till styrelsen senast en (1) månad före stämman.

Föreningsstämma ska hållas inom föreningens geografiska verksamhetsområde.

Föreningsstämman öppnas av styrelsens ordförande eller av den styrelsen utsett.

Beslut och rösträtt vid stämman

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation), eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Röstberättigad på ordinarie föreningsstämma är medlem som innehaft medlemskap under det verksamhetsår vars verksamhetsredovisning (verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse) stämman avser att behandla. Röstberättigad på extra föreningsstämma enligt §13 är medlem som innehaft medlemskap i minst tre (3) månader innan kallelsen skickas ut. Vid ordinarie och extra föreningsstämma har varje röstberättigad medlem en röst.

För giltigt beslut krävs att flertalet avgivna röster är för förslaget, så kallad enkel majoritet (utom vid vissa stadgeändringar enligt §23 samt vid upplösning av föreningen enligt §24). Vid lika röstetal har stämmans ordförande utslagsröst. Vid personval anses den som fått flest röster, så kallad relativ majoritet, vald. Vid lika röstetal avgörs personval genom lottnings, om inte stämman beslutat något annat.

Medlem som är juridisk person företräds av legal ställföreträdare (person som har rätt att teckna firman) eller ett ombud. Medlem som är fysisk person får företrädas av ombud, men endast av sambo eller registrerad partner, en annan medlem, eller den som är legal ställföreträdare för annan medlem. Ett ombud ska ha skriftlig dagtecknad fullmakt och får företräda högst en (1) medlem.

En medlem eller ett ombud får ha med sig ett biträde som har yttranderätt vid föreningsstämman.

Vid föreningsstämman ska inte styrelsen delta i frågan om ansvarsfrihet eller vid val av revisor.

I föreningen ska gälla bestämmelserna för ansvar och ansvarsfrihet enligt 21 kapitlet i Lag om ekonomiska föreningar.

§13 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma ska hållas när föreningsstämman beslutat om det eller när styrelsen anser att det behövs. Extra föreningsstämma ska även hållas när revisor eller minst en tiondel (1/10) av samtliga röstberättigade medlemmar skriftligen begär det för behandling av vissa ärenden. I det senare fallet ska styrelsen kalla till stämma inom fjorton (14) dagar efter att begäran kom dem tillhanda, och stämman ska hållas inom en (1) månad från att kallelsen skickats ut.

§14 Ärenden på föreningsstämma

Vid årsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande och upprättande av röstlängd
2. Val av ordförande vid stämman och dennes anmälan av protokollförare
3. Val av en protokolljusterare, tillika rösträknare
4. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska berättelse
7. Revisorernas berättelse för det senaste räkenskapsåret
8. Fastställande av verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
10. Beslut om medlemsavgift för det kommande året
11. Fastställande av verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande året
12. Fastställande av antal ledamöter och suppleanter i styrelsen
13. Val av styrelseordförande
14. Val av övriga ledamöter och ersättare
15. Val av revisorer samt ersättare
16. Val av valberedning samt en sammankallande för denna
17. Fastställande av instruktion till valberedningen
18. Behandling av styrelsens förslag på i rätt tid inkomna motioner
19. Övriga frågor

§15 Valberedning

Föreningsstämman utser en valberedning samt fastställer instruktion för valberedningens arbete. Valberedningen ska bestå av minst tre (3) och högst fem (5) personer varav en utses som sammankallande.

§16 Styrelsen

Styrelsens sammansättning

Föreningen leds av en styrelse om minst fem (5) ledamöter inklusive ordförande och två (2) ersättare, och max nio (9) ledamöter inklusive ordförande och fyra (4) ersättare. Samtliga ledamöter och ersättare ska vara medlemmar enligt §6.

Styrelsemedlemmar väljs av föreningsstämman, där ordförande väljs på ett (1) år, och övriga ledamöter och ersättare på två (2) år. Vid första ordinarie föreningsstämma väljs halva antalet ledamöter och ersättare på ett (1) år och andra hälften på två (2) år.

Förutom valet av ordförande, konstituerar sig styrelsen själv vid ett konstituerande möte som ska hållas inom två (2) veckor efter ordinarie föreningsstämma.

Föreningens styrelse ska ha en sammansättning med sådan variation avseende ålder, kön, geografisk och etnisk tillhörighet samt kompetens och intresseområde, som säkerställer Föreningens och bygdens framtid i ett långsiktigt helhetsperspektiv.

Person som är försatt i konkurs eller har näringsförbud kan inte vara ledamot i styrelsen.

En representant för parkägaren samt en representant för Ånge kommun har närvarorätt vid styrelsemöten för att skaffa sig insyn i föreningens verksamhet och hanteringen av medlen. Dessa representanter har ingen rösträtt vid beslut.

Styrelsens sammanträden

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter begärt detta.

Styrelsen är beslutsamlig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens ledamöter är ense om beslut. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärendet ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll i sådant fall inte upprättas, ska beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

En styrelsemedlem som är jävig i ett ärende får inte delta eller närvara vid handläggning av det ärendet. Med jäv menas att beslutet kan få betydelse för något av följande:

- Saken angår honom eller henne själv eller någon närstående eller om ärendets utgång kan innebära nytta eller skada för nämnda
- Det i övrigt finns någon särskild omständighet som kan rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet.

Vid sammanträde ska protokoll föras där protokollföljd liksom beslut och diskussionspunkter tydligt framgår. Protokoll justeras av ordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

Styrelsens uppgifter

- a. Styrelsen ansvarar för föreningens ekonomi och handlägger inkomna ärenden.

Styrelsen ska fördela de medel som inbetalas till föreningen i enlighet med avtal (bilaga 1) genom ett välgrundat och demokratiskt förfarande, samt utföra uppföljningar av projekt och aktiviteter som erhållit medel från föreningen.

Projekt är en aktivitet av engångskaraktär med en starttidpunkt och en sluttidpunkt som drivs av den sökande.

Styrelsen ska bereda och besluta om fördelning av tillgängliga medel, och/eller besluta om att balansera medel till nästkommande år.

Styrelsen skall utarbeta informationsmaterial om – och föreskrifter för hur, ansökningar om Föreningens medel skall utformas och inlämnas. Lämpliga underlag för detta skall på ett enkelt sätt tillhandahållas den som vill söka medel. Styrelsen ansvarar för att information om ansökningsförfarandet och ansökningstid meddelas medlemmarna senast 2 månader före ansökningstidens utgång. Vidare ska styrelsen utarbeta effektiva och säkra rutiner för handläggning av inkomna ansökningar.

Vid beslut om fördelning av medel ska följande beaktas:

- att projektets mål och syfte stödjer föreningens ändamål, se §4
- långsiktighet
- möjlighet till övrig medfinansiering
- att projektplanen är beskriven på ett sådant sätt att det bedöms sannolikt att projektet kommer att slutföras innan sluttidpunkten för projektet.

Styrelsen får besluta om en avgift som sökande betalar per inlämnad ansökan om att erhålla medel från föreningen. Den får uppgå till maximalt fem hundra (500) kronor per ansökan. Betalning av eventuell handläggningsavgift ska ha registrerats på föreningens bankkonto innan ärendet hanteras av styrelsen.

Bedömning av beviljade liksom avslagna ansökningar ska dokumenteras och biläggas ansökningshandlingarna. Vidare ska styrelsen meddela kommunen utbetalningsplan och samtliga sökande om beslut.

Det finns inget tvång att årligen fördela tillgängliga medel. Stadgarna medger möjlighet att balansera över till kommande år.

Det finns inget tvång att utbetalning av medel till ett visst projekt ska ske vid ett och samma tillfälle. Stadgarna medger möjlighet att upprätta en utbetalningsplan med flera delutbetalningar under projektperioden i samråd med den sökande projektägaren.

Medel ska inte beviljas för investeringar hänförliga till sådant som normalt sett ingår i kommunala åtaganden. Ej heller till driftskostnader hänförliga till kommunal-, privat- eller föreningsverksamhet. Medel ska inte heller beviljas till näringsverksamhet om det inte finns något annat syfte än att stödja näringsverksamheten som sådan.

- b. Styrelsen ansvarar för uppföljning och utvärdering av ett projekt som erhållit medel från föreningen stödjer föreningens ändamål, se §4.

Beviljade projekt åläggs en redovisningsskyldighet att på begäran av styrelsen redogöra för hur erhållna medel från föreningen har använts. En slutredovisning ska ske i direkt anslutning till projektavslutningen.

Vid händelse som kan påverka projektets genomförande ska styrelsen meddelas omgående.

Revidering av projektplanen ska ske i det fall projektet kan förväntas frångå den ursprungliga projektplanen. Den nya projektplanen ska godkännas av styrelsen utifrån de kriterier som framgår i §16 punkt a.

Projektmedel som beviljats men inte använts enligt godkänd projektplan ska återbetalas.

Medel som utbetalats men ej förbrukats vid slutredovisningen ska återbetalas.

Det är styrelsens ansvar att återkräva medel som i enlighet med stadgarna ska återbetalas till föreningen.

- c. Styrelsen förbereder ärenden inför föreningsstämman som beslutar i alla ärenden av principiell art, såsom till exempel väsentlig utökning eller förändring av verksamheten.
- d. Styrelsen ska verka för att verksamhetsplanen som fastställts av föreningsstämman följs.

Det är styrelsens ansvar att informera medlemmar om verksamheten avviker från verksamhetsplanen.

SUV
KS

§17 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordinarie styrelseledamöter, två i förening, som styrelsen beslutar om.

§18 Revisorer

Föreningen ska ha minst två (2) revisorer samt en (1) ersättare som utses för tiden till dess föreningsstämma hållits för räkenskapsåret efter valet.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, samt övriga handlingar. Revisorerna ska ej regelbundet delta på styrelsemöten, men äger rätt att närvara, dock ej delta i diskussioner och beslut.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt upprätta en revisionsberättelse enligt §21.

Revisorerna ska vara oberoende i förhållande till styrelsen.

§19 Räkenskapsår och verksamhetsår

Föreningens räkenskapsår och verksamhetsår är kalenderår.

§20 Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse

Styrelsen ska, för varje räkenskapsår, upprätta en verksamhetsberättelse och en ekonomisk berättelse (resultat- och balansräkning).

Verksamhetsberättelsen ska innehålla

- en sammanställning av föreningens verksamhet under det gångna räkenskapsåret
- en sammanställning av vilka som sökt medel från föreningen och vilka projekt som tilldelats medel från föreningen
- en rapport om uppföljningen av projekt som erhållit medel från föreningen

Verksamhetsberättelsen, den ekonomiska berättelsen och räkenskaperna ska överlämnas till revisorerna senast sex (6) veckor före årsstämman.

§21 Revisionsberättelsen

Revisorerna ska upprätta en revisionsberättelse över sin granskning av styrelsens förvaltning och räkenskaper.

Revisionsberättelsen ska överlämnas till styrelsen senast tre (3) veckor före föreningsstämman.

§22 Tillhandahållande av handlingar inför föreningsstämman

Verksamhetsberättelsen, revisionsberättelsen och andra årsstämmohandlingar ska, i original eller kopia, hållas tillgängliga för medlemmarna hos föreningen senast två (2) veckor före föreningsstämman.

§23 Stadgeändring

Ett förslag till stadgeändring ska ingå i kallelsen till föreningsstämman.

Ett förslag till stadgeändring ska bifallas av minst två tredjedelar (2/3) av de röstande vid en föreningsstämma för att bli gällande.

En stadgeändring som innebär att medlemsavgift höjs ska bifallas av minst tre fjärdedelar (3/4) av de röstande vid en föreningsstämma för att bli gällande.

En stadgeändring som medför att medlemmars rätt att gå ur föreningen begränsas ska bifallas av samtliga (1/1) röstande vid en föreningsstämma för att bli gällande.

§24 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ordinarie föreningsstämma, med minst två tredjedelar (2/3) av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen ska föreningens tillgångar överlåtas till annat representativt organ för bygden, vilket bestäms i samråd med kommunen och/eller Länsstyrelsen.

§25 Tolkning av stadgar

Uppstår tvekan om tolkning av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande föreningsstämma. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Att ovanstående stadgar blivit antagna vid konstituerande föreningsstämma den 30 november 2019 intygar:



Den konstituerande föreningsstämmans ordförande

SUSANNE ULANDER



Den konstituerande föreningsstämmans protokollförare

Kerstin Stickler